

大同大學學生學期成績更正申請書

申請日期： 年 月 日

科目名稱及代碼	代碼： _____ 名稱： _____
科目資料	_____ 學年 _____ 學期 _____ 學分 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
開課教師簽章	
申請更正原因及內容 (請務必詳填，並檢具佐證資料。如不敷填寫請另附說明)	
系主任簽認	
註冊組審核	
申請結果	<input type="checkbox"/> 未檢附佐證資料，不同意成績更正。 <input type="checkbox"/> 經 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 學年第 _____ 次教務會議 通過 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 同意成績更正。 <input type="checkbox"/> 教務長先決 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 同意成績更正。 教務長核可簽名： _____
註冊組承辦人建檔	
說明：依本校學則第十七條，學生各項成績，經任課教師交註冊組後，即不得更改。但如因任課教師之失誤而須修正者，得經該教師檢具證據會同系主任提出書面申請，由教務長召集教務會議決定之。	